

Warunki uczestnictwa

Nazwa formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Harcerska Akcja Zimowa 2024 "INDIANA JONES I ZAGINIONA LILIJKA"	Typ formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Zimowisko harcerskie
Dane organizatora)	Chorągiew Kujawsko-Pomorska ZHP Hufiec Brodnica, ul. Nad Drwęcą 30, 87-300 Brodnica		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Harcerski Ośrodek Wypoczynkowy w Smerzynie Smerzyn 62 89-210 Łabiszyn		
Czas trwania	14-18.02.2024 r		
Data i godzina wyjazdu	14.02.2024 r. 9:30	Miejsce wyjazdu	Parking przy Szkole Podstawowej w Jabłonowie Pomorskim ul. Stoneczna 2, 87-330 Jabłonowo Pomorskie
Data i godzina powrotu	18.02.2024 r. 14:00	Miejsce powrotu	Parking przy Szkole Podstawowej w Jabłonowie Pomorskim ul. Stoneczna 2, 87-330 Jabłonowo Pomorskie
Kontakt do kierownika formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	p/m. Zuzanna Kozłowska nr tel. 661482389 adres e-mail zuzanna.kozłowska@zhp.net.p		
Kontakt z kadrą podczas formy	pwd. Aleksandra Piotrowska, adres e-mail a.piotrowska1@zhp.net.pl pwd. Julia Jaszewska, adres e-mail julia.jaszewska@zhp.net.pl		
Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem NNW	Polisa numer: 998B104814		

Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

Miejscem zakwaterowania jest Harcerski Ośrodek Wypoczynkowy w Smerzynie. Do dyspozycji jest przestronna jadalnia, sale do zajęć, sala kominkowa, parking.

Koszt obozu, terminarz wpłat

Całkowity koszt pobytu uczestnika w wypoczynku wynosi: 600,00 zł. Kwotę należy wpłacić do 14.01.2024 r.

Wpłat można dokonywać wyłącznie na konto Hufca ZHP Brodnica:

Odbiorca: Hufiec ZHP Brodnica, ul. Nad Drwęcą 30, 87-300 Brodnica

Nr konta: 22 8144 0005 2124 0112 3654 0007

Tytułem: DSZ Zimowisko 2024 Imię i Nazwisko uczestnika

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:

- zakwaterowanie w pokojach
- wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: śniadanie, dwudaniowy obiad, kolacja,
- opieka kadry opiekuńczej,
- atrakcyjny program.

Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

OGÓLNE:

- Mały plecak zakładany na oba ramiona, np. na całodzienną wycieczkę, czy wędrówkę.
- Dokumenty: legitymacja szkolna, INFORMACJA O PRZYJMOWANYCH LEKACH (wraz z dawkowaniem).
- Pieniądze: kieszonkowe na okazjonalny zakup np. pamiątka z wycieczki, napój, coś słodkiego.

ODZIEŻ:

- Kompletny i regulaminowy mundur harcerski
- ubranie, którego nie będzie szkoda wybrudzić, zmoczyć w śniegu, koniecznie w ciemnych kolorach.
- Kurtka zimowa, szal, czapka, rękawiczki
- Odpowiednia ilość bielizny
- Ciepłe bluzy, swetry
- T-shirty
- Odzież do spania

OBUWIE:

- Wygodne buty do chodzenia nieprzemakalne
- Obuwie sportowe
- Kłapki pod prysznic

PRZYBORY TOALETOWE:

- Mydło, szampon, szczoteczka i pasta do zębów, grzebień, ręczniki - min.2,
- niezbędne środki sanitarne i kosmetyki, stałe przyjmowane leki, antyperspirant

INNE:

- podręczna apteczka (plaster, bandaż itp.), latarka, butelka wielorazowego użytku na wodę pitną

Posiłki

Liczba posiłków w ciągu dnia	4 posiłki
Sposób przygotowania	Posiłki przygotowują kucharki, które posiadają odpowiednie kwalifikacje i badania lekarskie. Posiłki przygotowywane są w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami (Wyżywienie przygotowane zgodnie z normami, zasadami i wymaganiami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży). Organizacja żywienia jest dostosowana do istniejących warunków higieniczno-sanitarnych.
Rodzaj posiłków	śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja

Warunki rezygnacji z uczestnictwa

Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w w/w formie wycieczki, jest uprawniony do wystąpienia do organizatora o zwrot części wniesionej odpłatności do dnia 01.02.2024r. Z tej odpłatności organizator formy wycieczki potrąca poniesione koszty, np. wykupione koszty przejazdu uczestnika, ubezpieczenie, zakupione wyżywienie, bilety na atrakcje programowe itp. (Każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie przez organizatora). W sytuacji, gdy uczestnik zrezygnuje z wycieczki w trakcie jego trwania, zwrot kosztów nie będzie możliwy.

Sytuacje nadzwyczajne

- ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wycieczki organizowanego przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
- Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, katastrofy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przeciwdziałać poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.
- ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
 - O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wycieczki przez ZHP dla uczestnika;
 - O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
- W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wycieczek nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wycieczki organizowanego dla uczestnika.
- Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wycieczki, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wycieczki organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.
- Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
- W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Dodatkowe informacje

Podczas **zimowiska** niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu **ośrodka** wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej.)

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

- Zimowisko jest przedsięwzięciem wspólnym i wszyscy członkowie drużyn i gromad są tak samo odpowiedzialni za jego powodzenie i dobrą atmosferę. Na zimowisku nie ma podziału na „korzystających z wypoczynku” i „organizujących wypoczynek”, choć oczywiście obowiązki instruktorów, wychowawców wypoczynku oraz personelu gospodarczego są większe. Uczestnicy zimowiska pełnią, wg. ustalonego grafiku, służbę porządkową (pomoc w wydawaniu posiłków, sprzątanie i zmywanie, dbanie o porządek na terenie wypoczynku itp.)
- Uczestnicy zimowiska są podzieleni na zastępy, które są najmniejszymi jednostkami organizacyjnymi na obozie. Większość zadań programowych, czynności organizacyjnych i porządkowych oraz służb jest wykonywana zastępem. Zastępem dowodzi zastępowy - doświadczony rówieśnik lub nieco starszy uczestnik, którego zadaniem jest kierowanie zastępem i który jest uprawniony do wydawania członkom zastępu niezbędnych poleceń.
- Specyfika pracy harcerskiej polega na tym, że niejednokrotnie zastępy lub inne zespoły uczestników wykonują zadania na terenie zimowiska lub poza nim, pod kierownictwem wyłącznie małoletniego zastępowego lub innego bardziej doświadczonego harcerza, bez bezpośredniego nadzoru osób dorosłych. Instruktorzy odpowiadają za bezpieczeństwo uczestników przez cały czas i organizują zajęcia z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, ale znaczna część aktywności harcerskiej jest realizowana przez uczestników samodzielnie, bez bezpośredniej obecności instruktorów.
- Telefon do wychowawcy i kierownika wypoczynku, może być wykorzystywany przez rodziców/prawnych opiekunów do uzyskiwania informacji o zdrowiu uczestników i bieżącym życiu obozu. Ze względu na duże odległości i różnorodność zajęć, uczestnicy nie zawsze są proszeni do telefonu (poza wyjątkowymi sytuacjami). Uczestnicy nie zabierają telefonów prywatnych.
- Jeżeli uczestnik zażywa stale leki, należy przy wyjeździe przekazać je pielęgniarce lub instruktorowi w podpisanej opakowaniu, wraz z pisemną informacją o sposobie dawkowania.
- Informujemy, że podczas trwania obozu zainteresowanym uczestnikom postaramy się w miarę możliwości zapewnić możliwość uczestniczenia w praktykach religijnych kościoła rzymskokatolickiego, tj. w niedzielnych i świątecznych Mszach Świętych.

Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego - do 24 godzin - odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności)

Regulaminy obowiązujące podczas formy HALiZ

I. REGULAMIN ZIMOWISKA

A. Uczestnik zimowiska ma prawo:

- korzystania ze wszystkich urządzeń zapisanych w umowie,
- zgłaszania kadrze ważnych uwag dotyczących programu oraz organizacji zajęć,
- do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.

B. Każdy uczestnik zimowiska ma obowiązek:

- bezwzględne podporządkowania się obowiązującym podczas obozu regulaminom
- podporządkowania się instruktorom, wychowawcom i komendzie zimowiska
- przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach, wyznaczonych służbach
- szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu harcerskiego i osobistego (Komenda zimowiska nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego i innych cennych rzeczy należących do uczestnika),
- utrzymania czystości i porządku na terenie miejsca zakwaterowania oraz w obiektach ogólnodostępnych (toaleta, stołówka itp.),
- kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób, zgodnego z ogólnie przyjętymi zasadami
- bezwzględne przestrzegania Prawa i Przyrzeczenia Harcerskiego

C. Uczestnikom zimowiska zabrania się:

- posiadania i palenia papierosów,
- posiadania i picia napojów alkoholowych,
- posiadania i brania środków odurzających,
- posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
- samowolnego oddalania się z terenu zimowiska oraz od zespołu,

D. Ustala się następujące kary za nieprzestrzeganie Regulaminu:

- słowne upomnienie w obecności grupy,
- nagana z ostrzeżeniem,
- usunięcie z zimowiska na koszt własny lub rodzica/opiekuna prawnego

Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa

- w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenia się od grupy, nie poinformowanie kadry o oddaleniu się z zimowiska nawet na najmniejszy dystans będzie bardzo surowo karane - usunięciem.

E. Komendant nie przewiduje żadnych zwrotów finansowych w przypadku uczestnika, który został usunięty z obozu w wyniku złamania regulaminu i w konsekwencji dyscyplinarnego usunięcia z zimowiska.

F. Ustala się następujące nagrody za wyróżniającą postawę na zimowisku:

- pochwała uczestnika w obecności grupy
- pochwała w rozkazie dziennym
- pochwała w rozkazie komendanta hufca
- list pochwalny do rodziców/szkoły

G. Telefon do wychowawcy i kierownika wypoczynku, może być wykorzystywany przez rodziców/prawnych opiekunów do uzyskiwania informacji o zdrowiu uczestników i bieżącym życiu podczas zimowiska. Ze względu na duże odległości i różnorodność zajęć, uczestnicy nie zawsze są proszeni do telefonu (poza wyjątkowymi sytuacjami). Poza regulaminem zimowiska, podczas wyjazdu obowiązywać będą: - regulamin poruszania się po drogach/szlakach górskich - regulamin ochrony przeciwpożarowej - regulamin zastępu służbowego - regulamin zachowania w sytuacjach zagrożenia życia Zapoznanie z nimi uczestników nastąpi pierwszego dnia zimowiska.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się oraz akceptuję powyższe warunki uczestnictwa.

(Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)